

**PANEVĖŽIO GAMTOS MOKYKLOS
MOKINIŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO IR SKATINIMO TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio gamtos mokyklos (toliau – Mokykla) mokinių kompetencijų vertinimo ir skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių, besimokančių pagal neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programas, mokymosi kompetencijų vertinimo tikslus, uždavinius, nuostatas, principus, vertinimą ugdymo procese, pasiekimų atskleidimo ir mokinių skatinimo formas.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių įgytų kompetencijų vertinimą, Mokykloje patvirtintomis NVŠ programų nuostatomis, bendruomenės susitarimais.

**II SKYRIUS
VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

3. Vertinimo tikslas – padėti mokiniui pasitikrinti asmeninę ugdymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą bei sieti juos su keliamais tikslais ugdant vaiko pažinimo, socialinę-emocinę ir sveikos gyvensenos, kūrybiškumo, pilietiškumo, kultūrinę, komunikavimo, skaitmeninę kompetencijas.

4. Vertinimo uždaviniai:

4.1. padėti mokiniui įsivertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti ugdymosi tikslus;

4.2. padėti mokytojui išvelgti mokinių galimybes, panaudoti gautą informaciją planuojant ugdymo turinį ir procesą;

4.3. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko ugdymąsi.

**III SKYRIUS
VERTINIMAS UGDYMO PROCESSE**

5. Vertinimo nuostatos:

5.1. vertinimas grindžiamas vaikų amžiaus tarpsnių ir psichologiniais ypatumais, mokinio ir mokytojo bendradarbiavimu;

5.2. vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: ugdomos kompetencijos, mokinių saviraiška, socialinis aktyvumas, pažinimo ir vertybinės nuostatos, praktinės veiklos įgūdžiai, pastangos, asmeninė pažanga ir kt.

6. Vertinimo principai:

6.1. pozityvumas ir konstruktyvumas – vertinama tai, ką mokinys išmoko, vertinimo informacija yra aiški, konkreti, savalaikė;

6.2. atvirumas ir skaidrumas – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų, laikomasi susitarimų;

6.3. objektyvumas ir veiksmingumas – vertinama pagal asmeninius pasiekimus ir daromą pažangą, vertinimo būdai suteikia grįžtamąjį ryšį, skatina pažangą.

7. Laukiami mokinių pasiekimai orientuoti į kompetencijų ugdymą ir vertybinių nuostatų

formavimą.

8. Vertinimo informacija mokiniams pateikiama žodžiu, pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

9. Ugdymo proceso eigoje naudojamas formuojamasis vertinimo būdas:

9.1. įvardijami užduočių ir kokybės kriterijai;

9.2. mokytojas nuolat stebi veiklos procesą ir teikia konkrečią individualizuotą grįžtamąją informaciją apie asmeninius mokinių pasiekimus ir pažangą;

9.3. veiksmingai naudojamas paskatinimas ir padrąšinimas, stiprinamas pasitikėjimas savo jėgomis;

9.4. vaikai skatinami įsivertinti, reflektuoti, mokosi analizuoti asmeninius pasiekimus ar pažinimo spragas.

IV SKYRIUS

PASIEKIMŲ ATSKLEIDIMO IR MOKINIŲ SKATINIMO FORMOS

10. Mokinių pasiekimai, naujos žinios bei įgytos kompetencijos gali būti atskleistos:

10.1. individualiame pokalbyje su mokiniu;

10.2. refleksijos grupėje metu;

10.3. anketinėje apklausoje;

10.4. pristatant atliktus stebėjimus, projektines veiklas, kūrybinius darbus ir kt.

10.5. elektroniniame dienyne darant įrašus, patiprinančius pažangą ar numatančius mokymosi perspektyvą, ugdymo proceso metu;

10.6. formaliai apibendrinant individualius pasiekimus ir parašant išvadą elektroniniame dienyne mokslo metų pabaigoje.

11. Mokinių skatinimo formos:

11.1. sudaroma galimybė kiekvienam būti pripažintam, įvertintam dalyvaujant įvairiuose konkursuose, viktorinose, olimpiadose, konferencijose, akcijose, kūrybinių darbų parodose, projektinėje veikloje ir kt.;

11.2. renginių metu arba pasibaigus mokslo metams mokiniai už asmeninius pasiekimus apdovanojami diplomais, padėkos raštais, prizais ar kt.;

11.3. mokinių pasiekimai dalyvaujant kitų įstaigų organizuotuose renginiuose viešinami mokyklos interneto svetainėje.

12. Išklausiems programą (dalyvavusiems ne mažiau kaip 60 procentų užsiėmimų) išduodamas mokyklos nustatytos formos neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimas.

13. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija apie vaiko ugdymąsi gali būti suteikiama žodžiu, telefonu, elektroniniu laišku, įrašu elektroniniame dienyne ar kitu pasirinktu būdu.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Mokyklos mokytojai ir mokiniai privalo laikytis Aprašo reikalavimų.

15. Aprašas gali būti papildomas ir keičiamas esant poreikiui.
